



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 19.04.2021 № 90/01-04
г. Ярославль

Об утверждении правил
заполнения бланков ГИА-9
в 2021 году

В целях обеспечения организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена в Ярославской области в 2021 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

- правила заполнения бланков основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) в 2021 году (приложение 1);
- правила заполнения бланков государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) в 2021 году (приложение 2).

2. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований области, осуществляющих управление в сфере образования:

2.1. Довести настоящие правила заполнения бланков ОГЭ, ГВЭ до сведения руководителей образовательных организаций, руководителей пунктов проведения экзаменов, членов государственной экзаменационной комиссии Ярославской области, организаторов пунктов проведения экзаменов.

2.2. Организовать в образовательных организациях проведение инструктажа обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и допущенных в установленном порядке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9), по заполнению бланков ОГЭ, ГВЭ, а также ознакомление под подпись участников ГИА-9 с правилами заполнения бланков ОГЭ, ГВЭ.

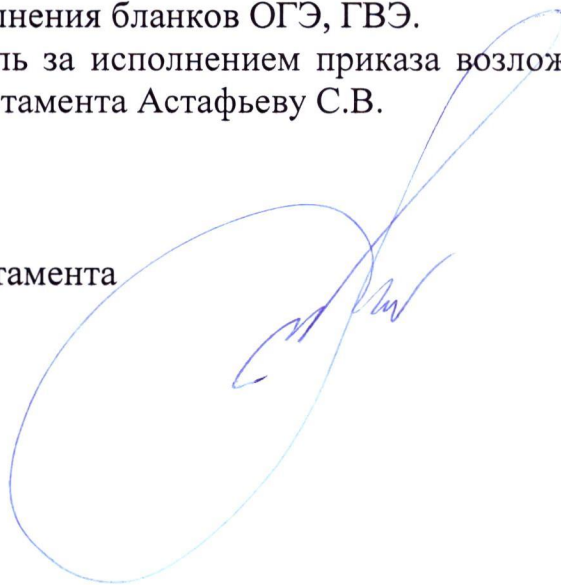
2.3. Довести настоящий приказ до сведения руководителей частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам,

и расположенных на территории соответствующего муниципального района, городского округа.

3. Руководителям государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования, обеспечить проведение инструктажа обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, по заполнению бланков ОГЭ, ГВЭ, а также ознакомление под подпись участников ГИА-9 с правилами заполнения бланков ОГЭ, ГВЭ.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя директора департамента Астафьеву С.В.

Директор департамента

A large, stylized handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long tail, positioned over the text 'Директор департамента'.

И.В. Лобода

Правила заполнения бланков
основного государственного экзамена в 2021 году

1. Общие положения

Для записи ответов участников основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) на задания экзаменационной работы используются следующие виды бланков:

- Бланк ответов № 1,
- Бланк ответов № 2 лист 1;
- Бланк ответов № 2 лист 2;
- Дополнительный бланк ответов № 2.

Все бланки являются машиночитаемыми формами, имеют размер 210 мм × 297 мм.

Бланки ОГЭ заполняются гелевой или капиллярной ручкой с чернилами черного цвета.

Участник экзамена должен изображать каждую цифру и букву во всех заполняемых полях бланков, тщательно копируя образец ее написания из строки с образцами написания символов, расположенной в верхней части бланка ответов № 1. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно.

Каждое поле в бланках заполняется, начиная с первой позиции (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества участника экзамена, реквизитов документа, удостоверяющего личность).

Если участник экзамена не имеет информации для заполнения какого-то конкретного поля, он должен оставить его пустым (не делать прочерков).

При записи ответов необходимо строго следовать инструкциям по выполнению работы (к группе заданий, отдельным заданиям), указанным в контрольных измерительных материалах (далее – КИМ).

На бланках ответов № 1 и № 2 (лист 1 и лист 2), а также на дополнительных бланках ответов № 2 не должно быть пометок, содержащих информацию о личности участника экзамена.

Категорически запрещается:

делать в полях бланков, вне полей бланков или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков;

использовать для заполнения бланков для записи ответов цветные ручки вместо черной, карандаш, иные письменные принадлежности, средства для исправления внесенной в бланки информации (корректирующую жидкость, ластик и др.).

Бланк ответов № 1 состоит из регистрационной части, а также предназначен для записи ответов на задания с кратким ответом.

2.1. Регистрационная часть бланка ответов №1

В верхней (регистрационной) части бланка ответов №1 заполняются следующие поля:

Заполнено типографским способом	Заполняет участник ОГЭ
дата проведения экзамена	код образовательной организации
код региона	номер и буква класса (при наличии)
код предмета	код пункта проведения экзамена
название предмета	номер аудитории
	подпись участника
	фамилия
	имя
	отчество (при наличии)
	номер и серия документа, удостоверяющего личность

После окончания заполнения регистрационной части бланка ответов №1 участник экзамена должен поставить свою подпись в специально отведенном для этого поле.

2.2. Ответы на задания с кратким ответом

В средней части бланка ответов № 1 расположены поля для записи ответов на задания с кратким ответом. Максимальное количество таких заданий зависит от КИМ.

Ответы на задания с кратким ответом записываются слева направо от номера задания, начиная с первой позиции. Каждый символ записывается в отдельную ячейку.

Ответ на задание с кратким ответом нужно записывать в такой форме, в которой требуется в инструкции к данному заданию, размещенной в КИМ перед соответствующим заданием или группой заданий.

Не разрешается использовать при записи ответа на задания с кратким ответом никакие иные символы, кроме символов кириллицы, латиницы, арабских цифр, запятой и знака «дефис» («минус»), диакритических знаков, образцы которых даны в верхней части бланка.

Краткий ответ, в соответствии с инструкцией к заданию, может быть записан только в виде:

одной цифры;

целого числа (возможно использование знака «минус»);

конечной десятичной дроби (возможно использование знака «минус»);

последовательности символов¹, состоящей из букв и (или) цифр; слова или словосочетания (нескольких слов).

Если в ответе больше символов, чем количество клеточек, отведенных для записи ответов на задания с кратким ответом, то ответ записывается в отведенном для него месте, не обращая внимания на разбиение этого поля на клеточки. Ответ должен быть написан разборчиво, более узкими символами в одну строчку, с использованием всей длины отведенного под него поля. Символы в ответе не должны соприкасаться друг с другом. Термин следует писать полностью. Любые сокращения запрещены.

Если кратким ответом должно быть слово, пропущенное в некотором предложении, то это слово нужно писать в той форме (род, число, падеж и т.п.), в которой оно должно стоять в предложении.

Пример записи ответов на задания с кратким ответом

19	A	T	O	M															
20	-	1	3	7	,	5													

2.3. Замена ошибочных ответов

В нижней части бланка ответов № 1 предусмотрены поля для записи исправленных ответов на задания с кратким ответом взамен ошибочно записанных.

Для замены неправильного ответа, внесенного в бланк ответов № 1 на задание с кратким ответом, нужно в соответствующих полях замены проставить номер задания, ответ на который следует исправить, а рядом записать новое значение ответа на указанное задание.

В случае если в области замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом будет заполнено поле для номера задания, а новый ответ не внесен, то для оценивания будет использоваться пустой ответ (т.е. задание будет засчитано невыполненным). Поэтому, в случае неправильного указания номера задания в области замены ошибочных ответов, неправильный номер задания следует зачеркнуть.

Ниже приведен пример замены неправильного ответа на задание № 20.

¹ В случае если ответ на задание требуется записать в виде последовательности цифр (чисел) или букв, то ответ в поле бланков ответов № 1 необходимо записать в соответствии с инструкцией к заданию: в виде последовательности цифр (чисел) или букв, **без каких-либо разделительных символов, в том числе пробелов**, т.е. нельзя оставлять пустые клеточки, запятые и другие разделительные символы между цифрами (числами или буквами) последовательности. При оценивании кратких ответов на задания, где ответом является последовательность символов, порядок следования символов последовательности влияет на оценивание такого ответа. При этом разделительные символы, в том числе пробелы, запятые и пр. будут игнорироваться.

20 - 137,5
20 1375

Ответственный организатор в аудитории по окончании выполнения экзаменационной работы участником экзамена должен проверить бланк ответов № 1 участника экзамена на наличие замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом. В случае если участник экзамена осуществлял во время выполнения экзаменационной работы замену ошибочных ответов, организатору необходимо посчитать количество замен ошибочных ответов, в поле «Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов» поставить соответствующее цифровое значение, а также поставить подпись в специально отведённом месте.

В случае если участник экзамена не использовал поле «Замена ошибочных ответов на задания с кратким ответом» организатор в поле «Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов» ставит «Х» и подпись в специально отведённом месте.

2.4. Отметки о фактах удаления и досрочного завершения экзамена

В нижней части бланка ответов № 1 находится область для отметок ответственного организатора в аудитории о фактах удаления участника ОГЭ и досрочного завершения экзамена участником ОГЭ. Ответственный организатор в аудитории заполняет эти поля (ставит символ «Х»), если участник ОГЭ удален с экзамена в связи с нарушением установленного порядка проведения ГИА-9 или не закончил экзамен по уважительной причине. Отметка организатора в аудитории заверяется подписью организатора в специально отведенном для этого поле «Подпись ответственного организатора».

Поля для служебного использования «Резерв-1», «Резерв-2» – не заполняются.

3. Заполнение бланка ответов № 2




			ОСНОВНОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН - 2021			
БЛАНК ОТВЕТОВ № 2			ЛИСТ 1			
Код рисунка	Код предмета	Название предмета	Разраб - 5			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Бланк ответов № 2 (лист 2)	2720390001002			Лист 1		
	2 041100 001724					
<small>Открыты на чтение с ГАВЕРКУНТЫМ ОТВЕТКОМ, имеют акустический и рельефный, особая разметка страницы. Не следует уносить листы ответов, на которых Вы отвечаете, из зала, из аудитории, из кабинета, из класса. Условия сдачи определяются по усмотрению.</small>						
ВНИМАНИЕ! Все бланки и контрольные измерительные материалы рассматриваются в комплексе						
Оборотная сторона бланка НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ. Используйте бланк ответов № 2 (лист 2).						

Рис. 2 Бланк ответов №2 лист 1



ОСНОВНОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН - 2021

БЛАНК ОТВЕТОВ № 2

ЛИСТ 2

Код региона Код предмета Название предмета

□□ □□ □□□

Регистрационный номер - 6 □□□□□□

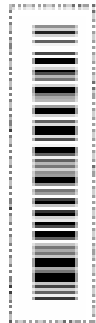
Дополнительный бланк ответов № 2

□□□□□□□□□□□□□□□□

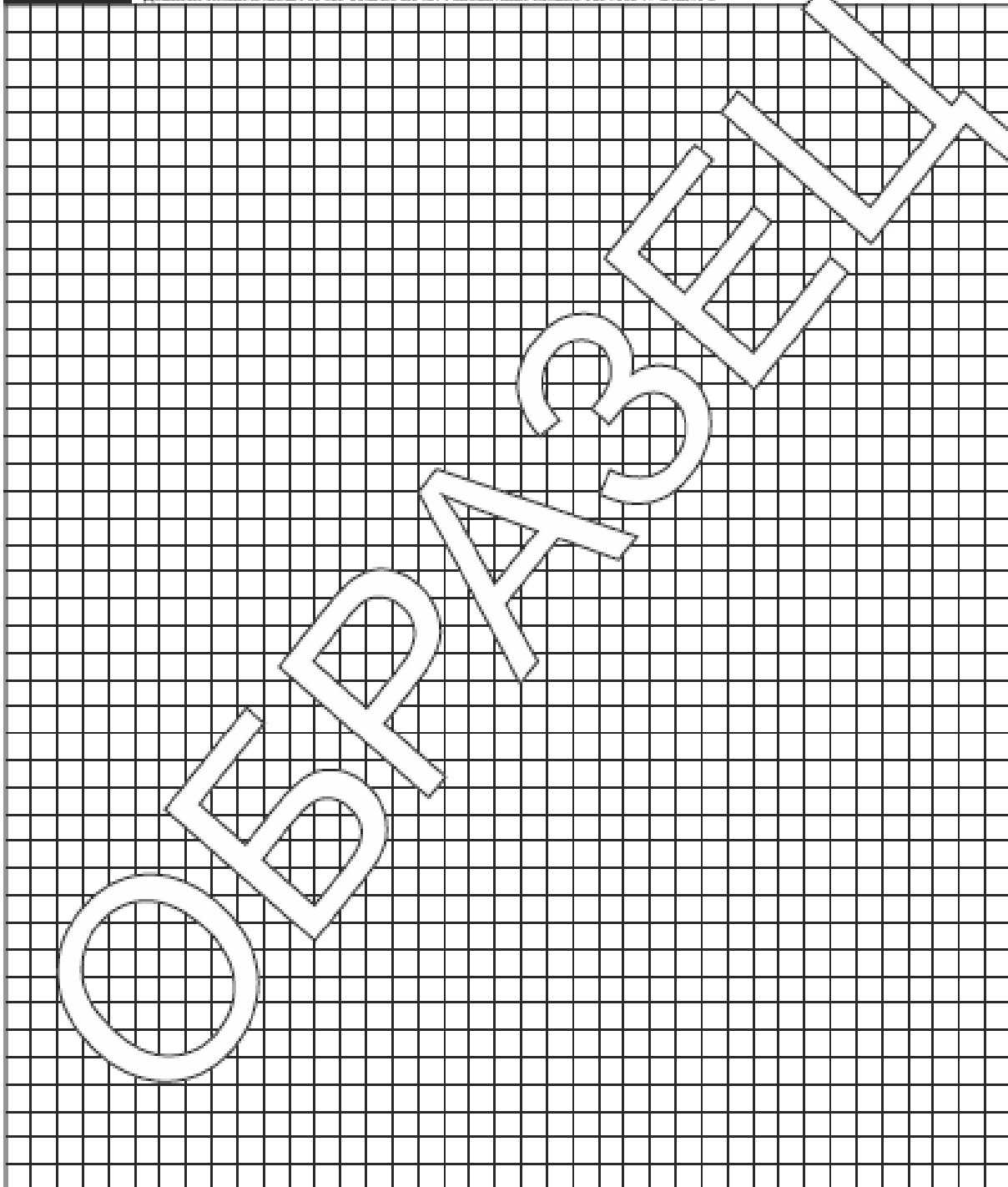
Лист **2** □□



Отвечать на вопросы в БЛАНКЕ ОТВЕТОВ, используя оверлапы, запрещается, соблюдайте разметку страницы.
Не забудьте указать номер задания, на которое Вы отвечаете, по порядку, т.е.
Укажите задание прописными буквами.



ВНИМАНИЕ! Данный бланк использовать только после заполнения бланка ответов № 2 лист 1



Обязательно соблюдать бланки № 3 и 4 ПСИХИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ при выполнении заданий бланка ответов № 2

Рис. 3 Бланк ответов №2 лист 2

Бланк ответов № 2 лист 1 и бланк ответов № 2 лист 2 предназначены для записи ответов на задания с развернутым ответом. Бланк ответов № 2 (лист 1 и лист 2) – **односторонний**. Записи в лист 1 и лист 2 бланка ответов № 2 делаются в соответствующей последовательности: сначала в лист 1, затем в лист 2 и только на лицевой стороне, обратная сторона листов бланка ответов № 2 НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ.

Информация для заполнения полей верхней части бланка ответов № 2 («Код региона», «Код предмета» и «Название предмета») заполняется автоматически и соответствует информации, внесенной в бланк ответов № 1. В лист 1 бланка ответов № 2 автоматически вносится цифровое значение горизонтального штрихкода листа 2 бланка ответов № 2. Поле «Резерв -5» не заполняется.

В листе 2 бланка ответов № 2 поле для записи цифрового значения штрихкода дополнительного бланка ответов № 2 – пустое, это поле заполняется организатором в аудитории только в случае выдачи дополнительного бланка ответов № 2 (расположенное под штрихкодом бланка). Если участнику ОГЭ дополнительный бланк не выдавался, то поле «Дополнительный бланк ответов № 2» остается пустым.

Поле «Резерв -6» не заполняется.

Поля для нумерации листов бланков ответов № 2 заполнены автоматически.

Основную часть бланка занимает область записи ответов на задания с развернутым ответом. В этой области внутри границ участник ОГЭ вносит ответы на соответствующие задания строго в соответствии с требованиями инструкции к КИМ и к отдельным заданиям КИМ.

В нижней части листа 1 и листа 2 бланка ответов № 2 содержатся рекомендации для участников экзамена в случае недостатка места для записи ответов.

Запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о персональных данных участника экзамена. При наличии записей и пометок ответы, внесенные в бланк ответов № 2 (лист 1 и лист 2), не проверяются.

4. Заполнение дополнительного бланка ответов № 2



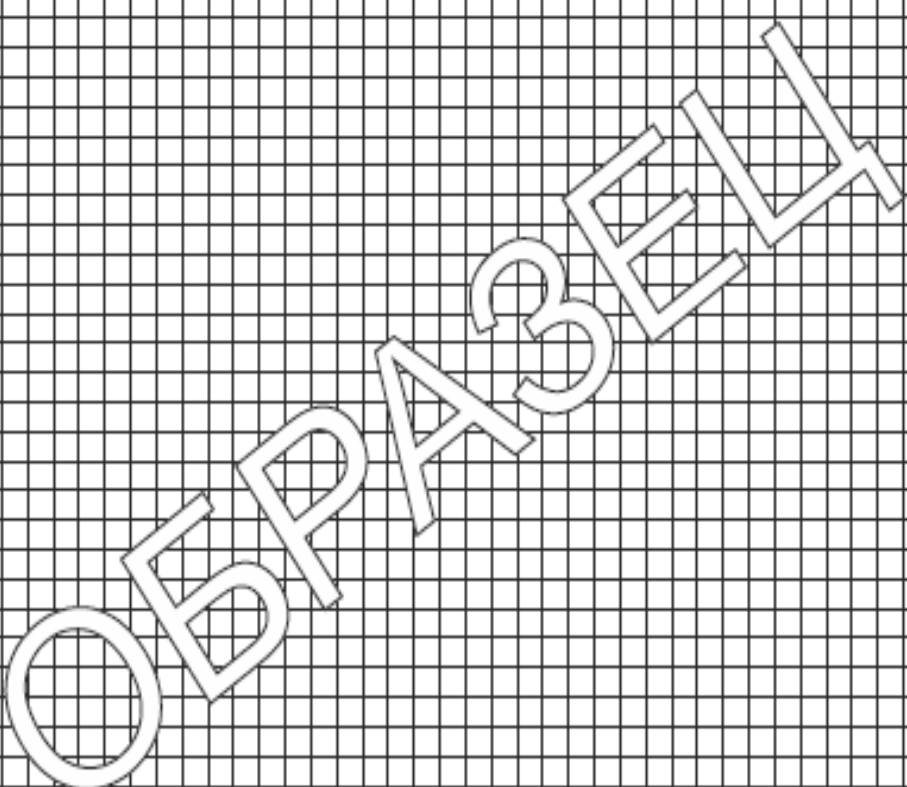
				ОСНОВНОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН - 2021				ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ БЛАНК ОТВЕТОВ № 2			
Код региона		Код предмета		Название предмета		Углуб - 6		000000			
00		00		000				000000			
Дополнительный бланк ответов № 2		00000000000000000000						Лист		000	
 2 749990 001007				<small>Переводите значения кодов "Код региона", "Код предмета", "Название предмета" на БЛАНК ОТВЕТОВ № 1. Отметьте на задании с ВАРИАНТНЫМ ОТВЕТОМ, штрихи аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы. Не забудьте указать номер задания, на которое Вы отвечаете, например, 11. Укажите задание карандашом на ключе.</small>							
ВНИМАНИЕ! Данный бланк использовать только после заполнения обеих листов основного бланка ответов № 2											
											
Оборотная сторона бланка НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ. Перенесите дополнительный бланк ответов № 2.											

Рис.4 Дополнительный бланк ответов № 2

При недостатке места для ответов на основном бланке ответов № 2 (лист 1 и лист 2) участник ОГЭ должен продолжить записи на

дополнительном бланке ответов № 2. Дополнительный бланк ответов № 2 – **односторонний**.

Дополнительный бланк ответов № 2 участнику ОГЭ по его требованию выдает организатор в аудитории, который и заполняет регистрационную часть бланка. Ответы, внесенные в каждый следующий дополнительный бланк ответов №2, оцениваются только в случае полностью заполненного предыдущего дополнительного бланка ответов № 2 и основного бланка ответов № 2 (лист 1 и лист 2).

Информация для заполнения регистрационной части дополнительного бланка ответов № 2: код региона, код и название предмета, должна соответствовать информации, внесенной в бланк ответов № 1 и бланк ответов № 2 (лист 1 и лист 2).

Поле «Дополнительный бланк ответов № 2» заполняется организатором в аудитории только при выдаче следующего дополнительного бланка ответов № 2, если участнику не хватило места на ранее выданных дополнительных бланках ответов № 2. В этом случае организатор в аудитории вносит в это поле цифровое значение штрихкода следующего дополнительного бланка ответов № 2 (расположенное под штрихкодом бланка), который выдает участнику ОГЭ для заполнения. На последнем дополнительном бланке ответов № 2 это поле остаётся пустым.

В поле «Лист» организатор в аудитории при выдаче дополнительного бланка ответов № 2 вносит порядковый номер листа работы участника ОГЭ, начиная с цифры 3. Поле «Резерв -6» не заполняется.

5. Заполнение организатором незаполненных областей бланков

В случае если бланк ответов № 2 лист 1, бланк ответов № 2 лист 2 и дополнительные бланки ответов № 2 содержат незаполненные области (за исключением регистрационных полей), организаторы погашают их следующим образом: «Z».

Как правило, данный знак «Z» свидетельствует:

- **о завершении выполнения участником экзамена заданий КИМ**, ответы на которые оформляются на бланках ответов № 2 (лист 1 и лист 2) или на дополнительных бланках ответов № 2 (при их использовании);
- **о том, что данный участник ОГЭ завершил свою экзаменационную работу и более не будет возвращаться к оформлению своих ответов** на соответствующих бланках (продолжению оформления ответов).

Указанный знак проставляется на последнем листе соответствующего бланка ответов (т.е. знак «Z» ставится только **на последнем бланке в конце всей работы**).

Например, участник экзамена выполнил все задания с развернутым ответом (или посильные ему задания), оформил ответы на задания с развернутым ответом на бланке ответов № 2 (лист 1) и бланке ответов № 2 (лист 2), дополнительные бланки ответов № 2 не запрашивал и, соответственно, не использовал их, таким образом, знак «Z» ставится на

бланке ответов № 2 в области указанного бланка, оставшейся незаполненной участником экзамена.