Прием в 1 класс

на 2025-2026 учебный год

Родителям будущих первоклассников!

О порядке зачисления

С 22 сентября 2020 года действует **новый** Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации 2 сентября 2020 года № 458"Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"(внесены изменения и дополнения от:8 октября 2021 г., 30 августа 2022 г.), Федеральным законом от 30.08.2023 N 642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458»

Сроки приема заявлений в первый класс:

01 апреля 2025 года МОУ «Средняя школа №2 имени Л.П. Семеновой»г. Ярославль начинает прием граждан на обучение в 1 классе на 2025-2026 учебный год.

С 01 апреля 2025 года по 30 июня 2025 года принимаются заявления от лиц:

-зарегистрированных на закреплённой за школой территории;

- имеющих право первоочередного порядка предоставления мест;

- проживающих в одной семье и имеющих общее место жительства, у которых братья и (или) сестры обучаются в МОУ «Средняя школа №2 имени Л.П.Семеновой» г. Ярославль.

С 06 июля 2025 года - прием заявлений от лиц, не проживающих на закрепленной территории.

Прием в первые классы в МОУ «Средняя школа №2 имени Л.П. Семеновой» г. Ярославль **начинается 1 апреля** и включает **три процедуры**:
- подача заявления родителями (законными представителями) детей;
- предоставление документов в образовательную организацию;
-принятие решения о зачислении ребенка в первый класс или об отказе в зачислении.

Первоочередное право предоставления мест в школу

В соответствии с законодательством Российской Федерации правом на первоочередное предоставление места в образовательные организации обладают следующие категории граждан:

- дети военнослужащих по месту жительства их семей (часть 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76 – ФЗ «О статусе военнослужащих»);

- дети сотрудников полиции (часть 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»);

- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (часть 2 статьи 56 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»);

- дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (часть 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»).

Преимущественное право

Закреплено, в частности, ребенок, **в том числе усыновленный (удочеренный)** или находящийся под **опекой** или **попечительством** в семье, включая **приемную семью** либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, **патронатную семью, брат и (или) сестра, которого уже обучаются в школе**(полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 настоящей статьи.

Также в перечне документов, представляемых для приема:

копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

Внеочередное право приема

-дети военнослужащих, дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, дети сотрудников Росгвардии, погибших (умерших) при выполнении задач в СВО либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО

Для зачисления ребенка родителям необходимо предъявить следующие документы:

-копия паспорта или другого документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

-копия свидетельства о рождении ребенка или документа о родстве;

-копия документа об опеке или попечительстве (при необходимости);

- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

-копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- -справка с места работы родителя или законного представителя, если ребенок претендует на первоочередное право;
- -копия заключения ПМПК (при наличии);

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий

родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ "Средняя школа №2" г. Ярославль в личном деле на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

При посещении образовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) предъявляет(ют) оригиналы документов.

Медицинская карта и снилсы (ребенка и заявителя) могут быть предоставлены как дополнительные документы.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом и другими локальными актами школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

Для реализации права на изучение родного языка из числа языков народов России и государственного языка указывается в заявлении.

Заявление о приёме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

-в электронной форме посредством ЕПГУ;

-через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

-лично в школу.

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.