

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора школы

от 16.06.2020 № 01-02/209

Порядок проведения индивидуального отбора в класс (группу) профильного обучения МОУ «Средняя школа № 2»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с «Порядком организации индивидуального отбора при приеме (переводe) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Ярославской области», утвержденным приказом департамента образования Ярославской области № 27-нп от 06.08.2014г. (в редакции приказов от 19.02.2016 № 03-нп «О внесении изменений в приказ департамента образования Ярославской области от 06.08.2014 № 27-нп»; от 25.02.2019 № 08-нп «О внесении изменений в приказ департамента образования Ярославской области от 06.08.2014 № 27-нп») и регулирует организацию и проведение индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе в МОУ «Средняя школа №2 » (далее Учреждение) в класс (группу) профильного обучения для получения среднего общего образования.

1.2. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме (переводe) в Учреждение для получения среднего общего образования (далее – индивидуальный отбор) осуществляется Учреждением в соответствии с настоящим Порядком и действующими локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода обучающихся.

1.3. Право на участие в индивидуальном отборе имеют все обучающиеся, получившие основное общее образование вне зависимости от места жительства.

1.4. Победители и призёры регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предметам, определяющим профиль (информатика, физика, математика, химия, биология, русский язык, история) зачисляются вне конкурса.

1.5. Предельное количество мест для обучения в классе (группе) соответствующего профиля составляет: технологический профиль - 25 мест, естественно-научный профиль - 10 мест, социально-экономический профиль - 25 мест.

1.6. Учреждение размещает настоящий порядок на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет не позднее 16 июня текущего года.

1.7. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о времени, месте подачи заявления и процедуре индивидуального отбора осуществляется Учреждением через официальный сайт, информационные стенды не позднее 10 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора.

1.8. Настоящий Порядок принимается ежегодно.

2. Порядок работы и формирования комиссии по индивидуальному отбору.

2.1. Для проведения индивидуального отбора обучающихся в класс (группу) профильного обучения в Учреждении создается комиссия в количестве не менее 3-х человек (далее – Комиссия).

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

2.3. Комиссия, на основании рейтинга результатов индивидуального отбора, формирует список участников, набравших наибольшее число баллов в соответствии с предельным количеством мест, определенных Учреждением для обучения в профильном классе на уровне среднего общего образования.

2.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены Комиссии, присутствующие на заседании.

2.5. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения всех участников индивидуального отбора, родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет Учреждения не позднее чем через 3 дня после принятия решения Комиссией.

2.6. В случае несогласия с решением Комиссии родители (законные представители) обучающихся имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после размещения информации о результатах индивидуального отбора направить апелляцию в конфликтную комиссию Учреждения.

3. Особенности проведения в 2020 году индивидуального отбора при приеме в школу для профильного обучения при обучении среднего общего образования

3.1. Индивидуальный отбор осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя. Заявление подается в Учреждение не позднее, чем за 2 рабочих дня до начала индивидуального отбора. В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- адрес места жительства обучающегося;
- контактный телефон заявителя;
- класс (группа) профильного обучения, для приёма (перевода) в который подаётся заявление.

3.2. Для получения среднего общего образования к заявлению, указанному в п.3.1., прилагаются следующие документы, заверенные руководителем образовательной организации, в которой обучается (обучался) участник индивидуального отбора:

- копия аттестата об основном общем образовании;
- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приёма (перевода) при равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора, указанных в п.3.8.(при наличии);
- копии документов, подтверждающих наличие права приёма (перевода) вне зависимости от количества баллов, указанных в п.3.5.(при наличии).

Выписка из протокола результатов государственной итоговой аттестации в 2020 году к заявлению **не прилагается**.

3.3. Сроки проведения индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования устанавливаются ежегодно департаментом образования Ярославской области:

с 26.06 по 27.06.2020 - прием заявлений на индивидуальный отбор в очной (по предварительной записи) или дистанционной формах (через портал Госуслуги).

3.4. Индивидуальный отбор осуществляется на основании балльной системы оценивания достижений обучающихся, в соответствии с которой составляется рейтинг участников.

3.5. При составлении рейтинга для получения среднего общего образования учитываются предметы, определяющие профиль обучения (таблица 1).

Таблица 1

Наименование профиля	Предметы
естественно-научный	алгебра, геометрия, химия, биология
социально-экономический	алгебра, геометрия, история России, обществознание
технологический	алгебра, геометрия, физика, информатика

3.6. Рейтинг участников индивидуального отбора для получения среднего общего образования с профильным обучением составляется на основании баллов, полученных путём суммирования:

- баллов, полученных приведением отметок, указанных в аттестате об основном общем образовании, по предметам, определяющим профиль обучения, к бальной шкале для каждого профиля обучения;

- одного дополнительного балла участникам индивидуального отбора, которые получили аттестат об основном общем образовании в 2020 году в МОУ «Средняя школа №2», а также выпускникам основных образовательных школ 2020 года – для всех профилей обучения.

Все позиции, указанные в п. 3.6 приводятся в соответствие по единой шкале с учетом коэффициента, ежегодно устанавливаемого департаментом образования Ярославской области:

1,0 – для всех учебных предметов, определяющих профиль обучения и изучаемых по программам основного общего образования на базовом уровне;

1,25 – для учебных предметов, определяющих профиль обучения и изучаемых по программам основного общего образования на углубленном уровне;

3.7. Рейтинг участников индивидуального отбора выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Комиссия на основе рейтинга формирует список участников, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определённых Учреждением для обучения в профильном классе (группе) на уровне среднего общего образования.

3.8. При равном количестве итоговых баллов в рейтинге участников индивидуального отбора преимущественным правом при приёме в Учреждение в профильный класс (группу) пользуются следующие категории:

- в первую очередь победителям и призерам муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету (предметам) определяющему (определяющим) профиль обучения
- во вторую очередь обладателям грамоты победителя или призера регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Rusia) и чемпионата Ярославской области ЮниорПрофи (JuniorSkills);
- в третью очередь победители и призёры областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ (проектов), учрежденных департаментом образования Ярославской области (органом исполнительной власти, осуществляющим государственное управление в сфере образования иного субъекта Российской Федерации), Министерством просвещения Российской Федерации по предмету (предметам), определяющему (определяющим) профиль обучения;
- в четвертую очередь участникам индивидуального отбора, получившим наибольшее количество баллов по результатам онлайн-собеседования, проведенного в соответствии с регламентом (см. Приложение)

3.9. При наличии свободных мест возобновляется работа комиссии по индивидуальному отбору не ранее 20 августа и не позднее 29 августа текущего года в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки. Информация об итогах дополнительного набора размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня со дня принятия Комиссией решения.

3.10. В случае несогласия с решением комиссии родитель (законный представитель) участника индивидуального отбора имеет право подать апелляцию в конфликтную комиссию Учреждения в срок не позднее 2 рабочих дней со дня размещения информации о результатах индивидуального отбора.

3.11. Участники, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в Учреждение в соответствии с локальным нормативным актом *«Правила приема в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №2»* в сроки, установленные Учреждением.

3.12. Все документы по организации и проведению индивидуального отбора в классы (группы) профильного обучения хранятся в Учреждении в соответствии с номенклатурой дел.

4. Порядок подачи апелляции и работы конфликтной комиссии.

4.1. Для рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора в Учреждении создается конфликтная комиссия в составе 3-х человек.

4.2. Апелляция по результатам индивидуального отбора подается в конфликтную комиссию Учреждения в течение 2-х рабочих дней с момента размещения информации о результатах индивидуального отбора.

4.3. В состав конфликтной комиссии не могут входить лица, входящие в состав комиссии по индивидуальному отбору.

4.4. Персональный состав конфликтной комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

4.5. Полномочия конфликтной комиссии:

- приём, регистрация и рассмотрение апелляций;
- вынесение решений по результатам рассмотрения апелляций по итогам индивидуального отбора;
- информирование заявителей о результатах рассмотрения апелляций.

4.6. Все заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конфликтной комиссии.

4.7. Решение по результатам рассмотрения апелляций принимается не позднее 3-х рабочих дней с момента подачи заявления.

Приложение

Регламент проведения собеседования в 2020 году

1. Собеседование проводится для участников индивидуального отбора получивших равное количество баллов в рейтинге соответствующего профиля при условии наличия свободных мест.
2. Срок проведения собеседования 3 июля 2020 г.
3. Собеседование проводится в форме теста по учебному предмету соответствующего профиля (см. таблицу п.3) с учетом среднего балла аттестата путем суммирования.
4. Тест по каждому учебному предмету, подлежащему тестированию содержит 10 вопросов в 1 балл.

Профиль	Учебный предмет, подлежащий тестированию
естественно-научный	Биология
социально-экономический	История России
технологический	Информатика

5. Результаты собеседования оформляются в виде таблицы

Код участника	Тест (баллы)	Средний балл аттестата	Итог

6. Получившие наибольшее количество баллов по результатам собеседования, считаются прошедшими индивидуальный отбор в профильный класс при наличии свободных мест.
7. Собеседование может проходить в очной или онлайн формах. При проведении онлайн-собеседования проводится видеозапись.